

**Morgan**   
consultores  
LOGÍSTICA Y CAPACITACIÓN EMPRESARIAL

# FORMADORES DE PRODUCCIÓN



M.A.C. MARIO ESPINOSA *Septiembre 2022*

# Objetivo

- ▶ Al concluir el curso el participante, será capaz de planear, identificar e interpretar diferentes formatos de producción, ser capaz de planear así como de controlar las operaciones de producción, mejorar programas de mantenimiento, implementar planes agregados, planes maestros, manejo y conocimiento de inventarios, y lograr una comunicación asertiva ascendente y descendente para así lograr y mantener las operaciones de manera eficiente y poder garantizar un producto o servicio de calidad, así mismo contar con una metodología de acompañamiento para su equipo de trabajo.



# Módulos



## MÓDULO 1

- ▶ Concepto del formador de producción
- ▶ Papel del Formador de Producción en piso
- ▶ Funciones de un formador de Producción
- ▶ Los 7 mandamientos del formador de producción
- ▶ Tareas fundamentales de un formador de producción

## MÓDULO 2

- ▶ Creación y aplicación de hojas de producción
- ▶ Manejo de formatos de producción (Hojas de proceso, Kaizen, Reportes A3, Hojas de mecanizado, Hojas de proceso, informe 8D, Diagrama Ishikawa)
- ▶ Aplicación de técnica TOC

# Módulos



## MÓDULO 3

- ▶ Manejo de Inventarios ABC
- ▶ Comunicación Asertiva
- ▶ Manejo de Conflictos
- ▶ Planificación de tareas de producción

## MÓDULO 4

- ▶ Diseño de estrategias operativas
- ▶ Tipos de mantenimiento y su administración



# ¿Qué es un formador de producción?

Un Formador de Producción es una persona que ayuda a los operadores o compañeros de trabajo a aprender una actividad.

El significado literal de un FORMADOR DE PRODUCCIÓN es:

**“Aquel que hace las cosas más fáciles”**



# Papel de un formador de producción:

Un buen FP (Formador de Producción) debe poseer las siguientes competencias:

## ► **Competencias Personales**

El facilitador además de carisma para relacionarse con la gente debe poseer: valores y ética, visión y misión personal, autoestima, presencia, humildad, integridad y motivación.

## ► **Competencias Profesionales**

Debe dominar la visión de conjunto, conocimiento y dominio técnico, actualización permanente, credibilidad, realidad y entorno, proactividad y respeto.



# Papel de un formador de producción:

## ► Competencias Comunicacionales

Debe manejar el contacto visual, tono de voz, escucha activa, gestos, movimientos, postura, palabras/léxico, retroalimentación, expresión facial y acompañamiento.

Todas estas características deben ser parte integral de las competencias comunicacionales, profesionales y personales del facilitador. En la medida que sepa hacer de su sentido comunicacional un medio para transmitir no sólo conocimiento sino claridad y efectividad por medio de sus gestos, léxico y expresión, el proceso de aprendizaje será más efectivo.



# Funciones de un formador de producción:

**Dentro de las funciones del FP están:**

- ▶ Guiar el uso de las bases de información y conocimiento así como proporcionar acceso a los mismos para usar sus propios recursos.
- ▶ Potenciar que los participantes se vuelvan activos en el proceso de aprendizaje autodirigido, en el marco de acciones de aprendizaje abierto.
- ▶ Asesorar y gestionar el ambiente de aprendizaje en el que los participantes están utilizando los recursos de aprendizaje.
- ▶ Guiar a los participantes en el desarrollo de experiencias colaborativas.
- ▶ Monitorizar el progreso del participante.
- ▶ Proporcionar retroalimentación de apoyo al trabajo del participante.





# Los 7 mandamientos de un formador de producción:

1. **Ordenar y clasificar los equipos de trabajo:** Su nivel de jerarquía se encuentra dentro de la gerencia general o en la dirección empresarial, lo que significa que debe estar capacitado para supervisar al personal que esté a su cargo y encargarse de supervisar las áreas operacionales del equipo técnico, de planta y de las unidades administrativas.
2. **Planear las actividades:** Debe planificar cada una de las etapas de los procedimientos y de esa manera garantizar una fabricación de productos con la mejor calidad posible y lograr su terminación en el tiempo programado
3. **Valorar los procedimientos:** Tiene que hacer análisis de los procesos que realiza la empresa para poder clasificar las áreas que requieran mejorar.
4. **Certificar la calidad:** Es importante que supervise eficientemente los patrones de calidad y garantizar que el proceso se cumpla a totalidad, ya que de eso va a depender el éxito de la empresa.

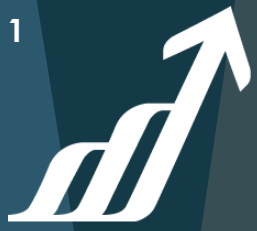


# Los 7 mandamientos de un formador de producción:

**5. Efectuar informes de desempeño:** Para esto, debe evaluar el desempeño de los trabajadores que se encuentra a su cargo y realizar un informe para tomar decisiones apropiadas en relación al personal que lleva a cabo las actividades de producción.

**6. Recomendar y poner en práctica iniciativas:** tales como nuevas técnicas y productos, compras de nueva maquinaria y cambios en la estructura del personal.

**7. Monitorizar el rendimiento de los trabajadores de fabricación:**, p.ej., mediante la monitorización de medidas, cuadrantes y otros indicadores.



# Tareas fundamentales de un Formador de Producción

1. Determinar los requisitos de la producción (como cantidad y calidad de la producción, coste, tiempo, requisitos de mano de obra), p.ej., mediante el análisis de cuadros y gráficas, órdenes de trabajo, programación de la producción, etc.
2. Determinar la programación, las secuencias y asignaciones para las actividades del trabajo de fabricación.
3. Reunirse con otros supervisores para coordinar las operaciones y las actividades dentro del departamento o entre departamentos.
4. Dar instrucciones a los trabajadores, p.ej., sobre las especificaciones del trabajo, manejo del equipo.
5. Monitorizar y controlar materiales, productos o equipos para detectar defectos o fallos.



# Responsabilidades de un Formador de Producción

- A) Liderar su grupo para favorecer la calidad y eficiencia:** La competencia actual obliga a las empresas a ser más rentables y atractivas para sus clientes, accionistas y colaboradores. Para que esto se logre, es necesario aplicar estrategias que aumenten la calidad a través de la supervisión de producción.
- B) Controlar los costos:** Al incorporarse diversas estrategias y se transmiten a los trabajadores, se puede llevar un mejor control de los costos de la empresa.
- C) Aumentar el potencial de los trabajadores:** Un buen líder tiene la capacidad de aprovechar lo mejor de las personas y ser una influencia para su buen desarrollo a nivel empresarial y personal.
- D) Lograr la productividad:** Un líder tiene como meta principal lograr la producción que desean los clientes y esto se puede alcanzar a través de la implementación de distintas estrategias.



# Ventajas y Desventajas de un Formador de Producción

La **principal ventaja** que tiene un formador de producción, es que gracias a su nivel jerárquico tiene un competitivo salario, mejor estabilidad, buenas propuestas y la oportunidad de lograr un ascenso dentro de la empresa.

Por el contrario, **su principal desventaja**, es que no tienen horarios fijos, por lo tanto, debe estar disponible para prestar su servicio el tiempo que sea necesario sin importar la cantidad de horas que la empresa lo necesite.

Las funciones de un formador de producción se relacionan con la planificación y el pronóstico de las futuras demandas de productos que debe producir la empresa. Es por eso, que tiene la responsabilidad dirigir adecuadamente la producción y administrar los recursos de forma equilibrada para que la empresa logre una producción exitosa.